

Muut määräykset



- **Säätiön nimi**
- **Kotipaikka**
- **Nimenkirjoitus**
- **Tilikausi ja tilintarkastus**
- **Tilintarkastajien lukumäärä, valintatapa ja toimikausi**
- **Sääntöjen muuttaminen ja säätiön lakkauttaminen**
- **Muut mahdolliset määräykset**
 - Päätöksen moitteenvapaisuus?



- **Perustajan päätös**
 - Perustaa säätiö
 - Luovuttaa omaisuus
 - Hyväksyä säätiön säännöt
 - Valitaan tarvittaessa toimielimen jäsenet ensimmäiseksi kaudeksi
 - Päätöksenteon pohjalla olevien periaatteiden dokumentointi
- **Oikea toimielin**

Perustamisluvan hakeminen



Aalto-yliopiston ylioppilaskunta



- **Haetaan perustamislupaa**
 - Vapaamuotoinen hakemus
 - Säädekirja alkuperäisenä
 - Säännöt
 - Tarvittaessa toiminta- ja rahoitussuunnitelma
 - Selvitys omaisuuden kohdistuvista veloista ja rasitteista
 - Toimielimen nimittäjän suostumus tehtävään
 - Jäljennös perustajan päätöksestä

- **Perustamislupa**

- **Säätiön avauskokous**
 - Valitaan/todetaan
 - Toimielimen jäsenet
 - Tilintarkastajat
 - Valitaan
 - Nimenkirjoittajat
 - Omaisuuden vastaanottaminen
 - Päätetään vastaanottaa säädepääoma
 - *Luovutusasiakirjojen laadinta*
 - *Siirtojen kirjaukset ja rekisteröinnit*
 - *Päätetään pankkitilin avauksesta ja tilinkäyttöoikeuksista*
 - Päätetään rekisteröidä säätiö

- Sisäisten työjärjestysten laatiminen
 - Seuraavan vuoden toiminta- ja rahoitussuunnitelma
 - Sijoitussuunnitelma
 - Talousohjesääntö
 - Eri toimielinten työjärjestykset
 - *Hallituksen valvonta*
- Päätetään kokouspalkkioista
- Päätetään hallinnollisella päätöksellä perustettavista toimielimistä, näiden jäsenistä sekä tehtävistä

- **Haetaan säätiön rekisteröintiä 6 kk:n sisällä perustamisluvasta**
 - Y1 ja 11 lomakkeet
 - Hallitus
 - Nimenkirjoittajat
 - Vakuutukset ja todistukset
 - Ilmoittautuminen verohallintoon
- **Kun säätiö on rekisteröity, se on itsenäinen oikeushenkilö**

- Tarkoituksen toteuttamisen aloittaminen
- Varojen sijoittaminen
- Ennen rekisteröintiä tehtyjen sitoumusten vastattavaksi ottaminen
- Toimitilat, henkilöstö, vakuutukset, käyttöoikeudet, kirjanpitäjä
- KY:ltä siirrettävien toimintojen siirto säätiölle?
 - Julkisoikeudellisia tehtäviä ei voi siirtää

Säätiön perustaminen



- Perustamisasiakirjojen laatiminen
- Perustamispäätös
- Perustamisluvan hakeminen
- Perustamislupa (PRH)
- Säätiön avaava kokous
- Rekisteröinti-ilmoituksen tekeminen
- Säätiön rekisteröinti (PRH)
- Toiminnan käynnistäminen

Aalto-yliopiston ylioppilaskunta



Yhdistyksen perustaminen

● Laaditaan perustamisasiakirjat

- Perustamispäätös
 - Vähintään kolmen jäseneksi liittyvän allekirjoitus
- Säännöt
 - Tarkoitus ja toimintamuodot
 - Jäsenmaksua koskevat määräykset
 - Sääntömääräiset toimielimet, toimihenkilöt
 - Yhdistyksen kokousta koskevat määräykset
 - Muut määräykset

- **Aatteellisen tarkoituksen yhteistä toteuttamista varten**
 - Ei voiton tai taloudellisen edun hankkiminen siihen osallisille
 - Ei pääasiassa taloudellinen
 - Ei sotilaailliseen tapaan järjestetty
 - Ampuma-aseiden käytön harjoittaminen luvanvaraista
 - Uskonnollisista yhdyskunnista säädetty erikseen
 - Julkisoikeudellisista yhdistyksistä säädetty erikseen
- **Tarkoitusta voidaan myöhemmin muuttaa yhdistyksen kokouspäätöksellä (3/4 enemmistöllä, jollei säännöissä muuta määrätty)**
- **Tarkoitus vaikuttaa verotusasemaan ja TVL 57 §:n mukaiseen asemaan**

- **Yhdistyksen tarkoituksena on olla jäsentensä yhdysiteenä ja edistää heidän yhteiskunnallisia, taloudellisia, terveydellisiä, sosiaalisia ja henkisiä sekä opiskeluun ja opiskelijan asemaan yhteiskunnassa liittyviä pyrkimyksiä.**

Yhdistyksen tarkoituksen toteuttamistavat



- Samat kuin säätiöllä? / Osittain säätiön tarkoitus?
- Kertoo, millä tavalla yhdistyksen tarkoitusta toteutetaan
- Toteuttamistapojen tulee edistää aatteellista tarkoitusta
- Kaikkia toteuttamistapoja ei tarvitse toteuttaa samanaikaisesti
- Tarkoituksen toteuttamistapoja voidaan myöhemmin muuttaa
- Toteuttamistavat vaikuttavat yhdistyksen verotusasemaan sekä TVL 57 §:n mukaiseen asemaan

● **Jäsenet**

- Yhdistyksen kokousta koskevat määräykset
 - Ainakin miten ja missä ajassa kokous on kutsuttava koolle
 - Päätöksentekojärjestyksestä
- Äänestystilaisuuksia tai postiäänestystä koskevat määräykset (äänestys- ja vaalijärjestys)

● **Valtuutetut**

- Lukumäärä, toimikausi, valitsemistapa ja tehtävät
- Valtuutettujen määräytyminen jäsenten tai näiden muodostamien ryhmien kesken mainituilla periaatteilla

- **Hallitus**
 - Jäsenten lukumäärä, toimikausi ja milloin valitaan
 - Hallitus valitaan/erotetaan yhdistyksen/valtuutettujen kokouksessa
- **Muut sääntömääräiset toimielimet**
- **Toimielimiä ja päätöksentekijöitä koskevat määräykset myöhemmin muutettavissa**

Aalto-yliopiston ylioppilaskunta



- **Säännöissä voidaan määrätään mm.**
 - Jäsenyyden edellytyksistä
 - Jäsenyyden eroamisen ajankohdasta
 - Jäsenen erottamisperusteita, eroamisperusteista (maksulaiminlyönnit)
 - Jäsenmaksuvelvollisuudesta sekä muusta maksuvelvollisuudesta (määrättävä säännöissä)
 - Muista jäsenvelvollisuuksista
 - Jäsenten oikeuksista
 - Äänioikeus, muut oikeudet
 - Kuka jäseneksi hyväksymisestä (hallitus, jollei muuta ole määrätty) tai erottamisesta (yhdistyksen kokous) päättää

Muut määräykset



- **Yhdistyksen nimi**
- **Kotipaikka**
- **Yhdistyksen tilintarkastajien lukumäärä sekä toimikausi**
- **Yhdistyksen tilikausi**
- **Milloin tilintarkastajat valitaan, tilinpäätös vahvistetaan ja vastuuvapaudesta päätetään**
- **Miten ja missä ajassa yhdistyksen kokous kutsutaan koolle**
- **Miten varat käytetään, jos yhdistys purkautuu**
- **Muut määräykset**

- **Perustajien päätös**
 - Perustaa yhdistys
 - Hyväksyä yhdistyksen säännöt
 - Valitaan hallitus
 - Valita tilintarkastajat
 - Päätöksenteon pohjalla olevien periaatteiden dokumentointi
- **Hallituksen kokous**
 - Päätetään tarvittaessa nimenkirjoittajista

- **Tehdään perusilmoitus**
 - Perusilmoituslomake
 - Perustamispäätös
 - Säännöt
 - Maksukuitti maksetusta maksusta
- **Yhdistyksen rekisteröinti; yhdistys on itsenäinen oikeushenkilö**

Aalto-yliopiston ylioppilaskunta



- **Sisäisten työjärjestysten laatiminen**
 - Toiminta- ja rahoitussuunnitelma
 - Talousohjjesääntö
 - Eri toimielinten työjärjestykset
- **Päätetään hallinnollisella päätöksellä perustettavista toimielimistä, niiden jäsenistä sekä tehtävistä**
- **Ennen rekisteröintiä tehtyjen sitoumusten vastattavaksi ottaminen**
- **Toimitilat, henkilöstö, vakuutukset, käyttöoikeudet, kirjanpitäjä...**
- **Aatteen toteuttamisen aloittaminen**
 - Julkisoikeudellisia tehtäviä ei voi siirtää yhdistykselle
- **Jäsenten hankinta**

- Perustamisasiakirjojen laatiminen
- Perustamiskokous
- (Hallituksen kokous)
- Perusilmoituksen tekeminen
- Rekisteröinti (PRH)
- Toiminnan käynnistäminen
- Jäsenten hankinta

